**（一式二份）**

**昆 明 学 院**

**研 究 生 培 养 登 记 表**

|  |  |
| --- | --- |
| **学 院** |  |
| **学 号** |  |
| **姓 名** |  |
| **专 业** |  |
| **导 师** |  |
| **层 次** | **硕 士□** |
| **学习形式** | **全日制□ 非全日制□** |

**昆 明 学 院**

**研 究 生 部 制**

**二〇二一年一月**

**填 表 说 明**

一、本表一式两份，适用于在校的全日制专业硕士研究生。请用黑色钢笔或碳素笔认真填写，也可以下载表格电子文档填写后打印，但不能以打印后纸质粘贴的方式填写。如不够填写，可另附页。文字后有□的，请根据实际情况在对应的□内打√。

二、各研究生培养单位需妥善保存该表，并根据研究生的培养方案和培养进程及时将表发放给研究生，由研究生和导师填写相应内容后交回培养单位统一保存，以便研究生部和各单位掌握培养计划的完成情况和存在的问题。

三、正常毕业的研究生须于申请学位前按学校规定的时间将本表填写完整后，交各培养单位。各培养单位按表格要求审核后，统一交研究生部培养管理科审查。

四、要求提前毕业的研究生，须于入学后第四学期末之前提出申请，并将本表填写完整后，交由所在的培养单位报送研究生部，否则不予办理毕业手续。

五、要求推迟毕业的研究生，须于入学后第六学期的3月份以前提出申请。填写本表后交由所在的培养单位报送研究生部培养管理科审查，否则不予办理相关手续，并按结业或肆业处理。

|  |
| --- |
| P1 **1．研究生培养计划** |
| **1.1 研究生课程及教学计划** |
| 课程类别 | 课程名称 | 安排学期 | 学分 | 总学时 |
| 公共学位课 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 基础学位课 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 专业学位课/领域主干课 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 专业选修课/领域选修课 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 其他培养环节 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 补修课程 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 学院意见： 同意 不同意 培养单位：（公章）： 年 月 日 |
| P2 **2．研究生培养计划完成情况** |
| **2.1 研究生学习成绩** |
| 课程类别 | 课程名称 | 学习起止时间 | 学分 | 成绩 | 总学时 | 主讲教师 |
| 公共学位课 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 基础学位课 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 专业学位课/领域主干课 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 专业选修课/领域选修课 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 其他培养环节 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 补修课程考核结果 |  | 总学分 |  |
| **2.2 成绩核实** |
| 学院：研究生秘书签名（公章）：年 月 日 | 研究生部：（公章）：  年 月 日 |
| P3 **3．学位论文开题报告** |
| 题目： |
| 与选题有关的国内外研究综述及选题的意义： |
| 论文解决的主要问题和创新点：  |
| P4 |
| 研究途径与方法： |
| 专家组综合评价： 同意 建议修改或补充 不同意开题报告 |
| 存在的主要问题和改进建议： |
| 论证会召开时间： 年 月 日 时至 时  | 地点： |
| 参会专家签名：专家组长签名：  |
| P5 **4．实践和学术活动** |
| **4.1 实践** |
| **日 期** | **内 容** |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| **4.2学术活动**   |
| **日 期** | **内 容** |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |
| 年 月 日 |  |

|  |
| --- |
| P6 **5．该研究生能否答辩的审核意见** |
| **5.1 导师意见(包括对该生政治思想、学术水平、科研能力的评价及是否同意答辩)：** 签名： 年 月 日  |
| 5.2 培养单位意见： **同意答辩 是□否□** 培养单位主管研究生工作领导签名（公章）： 年 月 日  |
| 5.3研究生部意见：**同意答辩 是□否□** 研究生部主任签名（公章）： 年 月 日  |